

# Monitoring

**Na implementatie van het nieuwe leermiddelenbeleid is het van groot belang dat er een goede borging en monitoring van het proces plaatsvindt. De onderstaande voorbeelden laten zien hoe dat kan.**

In de projecten die worden uitgezet om uw leermiddelen te operationaliseren neemt u concrete afspraken over rapportage op (zie het document 'Planning', hier op deze site). U spreekt bovendien af op welke manier de verschillende rapportages bij elkaar komen, om er voor te zorgen dat er ook overzicht is op de bevindingen van verschillende partijen.

## Voorbeelden

### College Vos

De doelstellingen worden per jaar geoperationaliseerd en opgenomen in de locatie-beleidscyclus. De schoolleiding neemt het onderwerp op in het lijstje aandachtspunten voor de gesprekken met vakgroepen en de voortgangs-, functionerings- en POP-gesprekken. Bij de gesprekken worden de ICT-competentieprofielen (bijlagen 3 en 4) gebruikt. De afdelingsleiding heeft gesprekken met leerlingen, o.a. over het gebruik van de leermiddelen.

### Montaigne College

*Hoe rapporteert de school over het leermiddelenbeleid en de leermiddelenvoorziening aan bestuur, medezeggenschapsraad, ouders en omgeving?*  
De school rapporteert in haar begroting aan de Centrale Directie van de Esloo Onderwijsgroep, waarvan het Montaigne Lyceum deel uitmaakt. Daarnaast wordt het Leermiddelenbeleidsplan verspreid onder de andere scholen van de onderwijsgroep. In december 2009 zijn de uitgangspunten van dit plan reeds aan de Algemene Directie (locatiedirecteuren, algemeen directeur, stafbureau) gepresenteerd.

Het Leermiddelenbeleidsplan zal ter goedkeuring aan de Deel MR, waarin ook ouders zitting hebben, worden voorgelegd. De leerlingen worden betrokken bij de evaluatie van leermateriaal via enquêtes. Het OnderwijsAtelier speelt hier, als expertisecentrum binnen de school, een belangrijke rol in.